

COMUNE DI NICOTERA

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 25/05/2018

ai sensi dell'art. 252 del D.LGS. 18.08.2000, n. 267

Insedata in data 5 giugno 2018

DELIBERAZIONE COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE N. 1

OGGETTO: COSTITUZIONE UFFICIO DI SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DELL'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

L'anno DUEMILADICIANNOVE il giorno 14 del mese di FEBBRAIO alle ore 16:00 nella Sede Municipale del Comune di NICOTERA si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 25 MAGGIO 2018, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. n. 267/2000.

Alla riunione intervengono i Signori:

- | | |
|-----------------------------|----------|
| 1) dott. DOMENICO PRIMERANO | Presente |
| 2) dott. LUIGI VERO | Presente |
| 3) dott. FABRIZIO MARTIRE | Presente |

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante, il Segretario Generale del comune di Nicotera Dott.ssa Amelia Pagano Mariano

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

PREMESSO

- ✓ che il Comune di Nicotera con deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri del Consiglio comunale) n.1 del 22/2/2018, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- ✓ che con D.P.R. del 25/5/2018 è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- ✓ che in data 05/06/2018 il richiamato decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione Straordinaria di Liquidazione: Dott. Domenico Primerano, Dott. Luigi Vero e Dott. Fabrizio Martire;

- ✓ che ai sensi dell'art. 252, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, l'insediamento dell'Organo straordinario di liquidazione deve avere luogo entro 5 giorni dalla notifica del provvedimento di nomina;
- ✓ che in data 05/06/2018 l'Organo Straordinario di Liquidazione si è regolarmente insediato presso la sede del Palazzo Municipale di Nicotera, giusto verbale n. 1 del 05/06/2018 agli atti;
- ✓ che è stato nominato Presidente il Dott. Domenico Primerano;

ATTESO CHE

- questa Commissione straordinaria di liquidazione, con propria delibera n. 2 dell'11 giugno 2018, ha disposto l'avvio della procedura per la rilevazione della massa passiva, mediante l'approvazione di un avviso con il quale si invitava chiunque ne avesse titolo a presentare istanza per l'inserimento nel piano di rilevazione della massa passiva;
- che con deliberazione n. 3 del 09/08/2018 il medesimo Organo Straordinario di Liquidazione ha prorogato per giorni 30 il termine per consentire ai legittimi creditori di poter produrre l'istanza di cui all'art 254, comma 2, fissando la definitiva scadenza al 10 settembre 2018 (essendo la scadenza prestabilita al 9 settembre giorno festivo);
- è stata data ampia diffusione dell'avviso, che è stato pubblicato, sia inizialmente che a seguito della proroga dei termini: all'albo pretorio, sul sito internet sezione dissesto, su due quotidiani e che, inoltre, lo stesso è stato diffuso sul territorio comunale;
- alla data odierna sono pervenute n. 82 istanze per un totale presunto di € 10.947.608,00, di cui n. 53 pervenute nei termini di scadenza;
- altre istanze sono pervenute e continuano a pervenire oltre il termine fissato, anche da parte degli uffici dell'Ente;
- con delibera n. 7/2018 è stato avviato il procedimento ai sensi dell'art. 8 c. 1 L. 241/1990 ed approvato il relativo avviso ai presunti creditori debitamente pubblicato all'albo pretorio del Comune di Nicotera (VV);
- con delibera n. 8/2018 è stata avviata la procedura per la richiesta dei pareri ai Responsabili dei Servizi dell'Ente ai sensi dell'art. 254 del TUEL per l'accertamento dell'ammissibilità alla massa passiva;

CONSIDERATO

- che l'art. 254, comma 1 del citato Testo Unico, impone il deposito del piano di rilevazione della massa passiva al Ministero dell'Interno entro 180 giorni dall'insediamento dell'Organo Straordinario di Liquidazione;
- che la scadenza del suddetto termine di deposito del piano di rilevazione della massa passiva era fissato al 04 dicembre 2018;
- che con propria Delibera n. 9/2018 è stata chiesta al Ministero dell'Interno una congrua proroga dei termini di cui all'art. 254 c. 1 del TUEL, per la presentazione del piano di rilevazione della massa passiva;
- Che il Ministero dell'interno, con nota n. 0157050 del 04/12/2018, ha concesso una proroga di ulteriori 6 mesi a partire dal 04/12/2018;
- che l'art. 258 del TUEL prevede, in alternativa al piano di rilevazione della massa passiva, una modalità semplificata di accertamento e liquidazione dei debiti, disponendo che *“l'Organo Straordinario di Liquidazione, valutato l'importo complessivo di tutti i debiti censiti in base alle richieste pervenute, il numero di pratiche relativa, la consistenza della*

documentazione allegata e il tempo necessario per il loro definitivo esame, può proporre all'Ente Locale dissestato l'adozione della modalità semplificata di liquidazione";

- che tale procedura ed i suoi positivi effetti sono stati oggetto di esame sia da parte della Corte dei Conti (Corte dei Conti deliberazione n. 13/Sez/Aut/2012) che dal Ministero dell'Interno (Studio pubblicato sul sito internet della direzione centrale della finanza locale avente ad oggetto "Il Dissesto Finanziario degli Enti Locali alla luce del nuovo assetto normativo");
- che, pertanto, la procedura semplificata, per le citate motivazioni, è da considerarsi obiettivo prioritario per l'efficace risanamento ponendosi come punto di equilibrio tra le esigenze di definizione della procedura di liquidazione e di giusto ristoro dei creditori;
- che questo Organo in adesione ai prefati orientamenti ha intenzione di proporre all'Ente la suddetta procedura;

DATO ATTO

- che ai sensi dell'art. 4, comma 8 bis, del D.P.R. 24/08/1993 n. 378 "gli amministratori e il Segretario dell'Ente locale dissestato sono tenuti a fornire all'organo straordinario di liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'Ente e all'ammontare della liquidazione, nella quantità richiesta dall'Organo straordinario stesso;
- quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie rese dal personale dell'Ente locale sino ad un massimo di 30 ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione";
- che con delibera n. 2 dell'11 giugno 2018 è stata chiesta all'Amministrazione Comunale:
 - la disponibilità di locali idonei per l'espletamento del proprio mandato, nonché di garantire senza riserve l'accesso a tutti gli atti dell'ente;
 - le attrezzature strumentali ed il personale necessario, da individuarsi con separato e formale atto;

CONSIDERATO

- che quest'Organo ha completato una prima fase istruttoria, relativamente alle istanze pervenute;
- che in relazione ai numerosi adempimenti da espletare per addivenire alla proposta di procedura semplificata, si ritiene di dover costituire un ufficio di supporto avvalendosi di un gruppo di lavoro composto da dipendenti del Comune di Nicotera (VV);
- che pertanto occorre provvedere alla costituzione dell'ufficio di supporto alle attività dell'OSL, tenendo conto del personale messo a disposizione dall'Ente, da impiegare di volta in volta ricorrendone i presupposti;

SENTITI IN MERITO il Commissario Prefettizio, il Segretario Generale e i Responsabili dei Servizi;

DATO ATTO che il gruppo di lavoro viene costituito come segue:

Cognome e Nome	Profilo	Categoria	Area
Grande Angelo	Istruttore Direttivo	D	Finanziaria - Vigilanza
Ciampa Carmelo	Istruttore Direttivo	D	Tecnica - Amministrativa
Corigliano Michele	Esecutore	B	Amministrativa
Massara Salvatore	Esecutore	B	Amministrativa

Cognome e Nome	Profilo	Categoria	Area
Caprino Rocco	Esecutore	B	Finanziaria
Marzolino Franca	Istruttore	C	Finanziaria
Mirabile Maria Giuseppa	Esecutore	B	Tecnica
Barbalace Domenico	Esecutore	B	Amministrativa
Iannello Francesco	Operatore	A	Amministrativa

RITENUTO, a tal fine, di avviare un lavoro sperimentale, con riserva periodica di verifica dell'attività svolta dai singoli dipendenti su espresse indicazioni e direttive dell'OSL, prevedendo un impegno lavorativo nel limite massimo mensile di 30 ore pro-capite, sull'attività specifica di competenza di questa commissione, salvo ulteriori esigenze e diverse disposizioni contrattuali riferite alle singole posizioni lavorative dei suddetti dipendenti, nel rispetto della normativa vigente in materia;

DATO ATTO che la spesa complessiva per il pagamento delle spettanze dovute ai suddetti dipendenti per prestazioni straordinarie (comprendente di emolumento lordo al dipendente e oneri riflessi/contributi e IRAP a carico Ente) sono poste a carico di questa Commissione, che trasferirà alla gestione corrente di bilancio gli importi necessari;

Con votazione unanime, legalmente espressa

DELIBERA

DI RICHIAMARE la premessa e la narrativa al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

DI APPROVARE, per le motivazioni esplicitate, la costituzione del Gruppo di lavoro come segue:

Cognome e Nome	Profilo	Categoria	Area
Grande Angelo	Istruttore Direttivo	D	Finanziaria - Vigilanza
Ciampa Carmelo	Istruttore Direttivo	D	Tecnica - Amministrativa
Corigliano Michele	Esecutore	B	Amministrativa
Massara Salvatore	Esecutore	B	Amministrativa
Caprino Rocco	Esecutore	B	Finanziaria
Marzolino Franca	Istruttore	C	Finanziaria
Mirabile Maria Giuseppa	Esecutore	B	Tecnica
Barbalace Domenico	Esecutore	B	Amministrativa
Iannello Francesco	Operatore	A	Amministrativa

DI RISERVARSI, in ogni caso, di adottare appositi provvedimenti per la definizione dell'assetto organizzativo di supporto eventualmente non reperibile all'interno della struttura del Comune, adeguandolo man mano che se ne verificherà l'effettiva necessità;

DI ASSEGNARE con apposite disposizioni le specifiche competenze al personale facente parte dell'ufficio incaricato a svolgere attività a supporto dell'OSL;

DI DARE ATTO che il personale individuato a far parte dell'ufficio, per l'espletamento dell'attività richieste dall'OSL, può svolgere lavoro straordinario nel limite massimo di 30 ore mensili con onere a carico della gestione di liquidazione ai sensi dell'art. 4 c. 8-bis del D.P.R. 378/1993. La liquidazione del lavoro straordinario effettuato verrà disposta con apposito atto sulla base di un prospetto riepilogativo delle ore effettuate, secondo le disposizioni vigenti in materia (previste dal CCNL di settore), vistato dal Responsabile dell'area di appartenenza.

DI TRASMETTERE la presente deliberazione al Responsabile Unità Operativa finanziaria e contabile del Comune di Nicotera e del Personale, per gli adempimenti di competenza.

La presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.P.R. 24.08.1993, n. 378, sarà pubblicata ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

La presente deliberazione, inoltre, sarà trasmessa, a cura della stessa Segreteria generale:

- al Commissario Prefettizio del Comune di Nicotera ;
- all'Organo di Revisione Contabile del Comune di Nicotera;
- Al personale individuato con la presente deliberazione.

Alle ore 16:30 il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale di deliberazione.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto;

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

f.to PRESIDENTE dott Domenico Primerano _____

f.to COMPONENTE dott. Luigi Vero _____

f.to COMPONENTE dott. Fabrizio Martire _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Amelia Pagano Mariano

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio dal _____ e per 15 giorni consecutivi
Lì _____

IL MESSO COMUNALE

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, PER USO AMMINISTRATIVO

li, __/__/____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Amelia Pagano Mariano

ESITO DELLA DELIBERAZIONE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on-line del Comune, per la durata di quindici giorni consecutivi dal _____
- La presente deliberazione, non soggetta a controllo di legittimità, è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'albo, per dieci giorni consecutivi, articolo 124, comma 1, del T.U. Enti Locali n. 267/2000.
- La presente deliberazione, non soggetta a controllo di legittimità, è stata dichiarata immediatamente eseguibile dalla C.S.L, ai sensi dell'articolo 134 del T.U. Enti Locali n. 267/2000.

li, __/__/____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Amelia Pagano Mariano