



CITTÀ DI NICOTERA

PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Area Tecnica

DETERMINAZIONE

N. 110 REGISTRO GENERALE DEL 03-03-2023

N. 64 Area Tecnica

OGGETTO: **Appalto del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani con metodo porta a porta per 1 anno solare, sul territorio di Nicotera, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Nomina Commissione di gara. CIG: 9646335776**

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTA la propria determinazione N. 73 REGISTRO GENERALE DEL 10/02/2023 con la quale è stata indetta la gara di appalto per il servizio di raccolta indicato in oggetto;

CONSIDERATO che la procedura di gara deve svolgersi sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

RITENUTO pertanto che per l'espletamento della gara su indicata è necessario provvedere alla nomina di una commissione giudicatrice per come stabilito nel bando di gara;

CHE di tale bando è stata data pubblicazione, sul portale MePa AcquistinretePA;

CHE il termine di scadenza per la presentazione delle offerte è stato fissato per il 25/02/2023 alle ore 12:00;

CHE si ritiene opportuno nominare il Presidente e i membri della Commissione di gara, nelle persone per come di seguito indicate:

- Presidente: Dott. Angelo Grande e responsabile del servizio Area Finanziaria;
- Componente: Dott. Domenico Bovalina responsabile del servizio Area Amministrativa;
- Componente: Tecnico Arch. Arch. Stagno Elvira Funzionario Tecnico Esperto presso l'Ufficio Tecnico Comunale;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

Per quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto che si intende qui integralmente riportata:

Di nominare la Commissione Giudicatrice per la gara per l'Appalto del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani con metodo porta a porta per 1 anno solare, sul territorio di Nicotera, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nelle persone sotto indicate:

- Presidente: Dott. Angelo Grande e responsabile del servizio Area Finanziaria;
- Componente: Dott. Domenico Bovalina responsabile del servizio Area Amministrativa;
- Componente: Arch. Stagno Elvira Funzionario Tecnico Esperto presso l'Ufficio Tecnico Comunale;

Li 03-03-2023 .

Il Responsabile dell'Area

F.to Claudio Corigliano
(Sottoscritto con firma digitale)

Copia dell'originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati

Copia dell'originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati



Città di Nicotera
Provincia di Vibo Valentia

Allegato alla Determinazione	n.	110	Del	03-03-2023	Oggetto: Appalto del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani con metodo porta a porta per 1 anno solare, sul territorio di Nicotera, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Nomina Commissione di gara. CIG: 9646335776
-------------------------------------	-----------	------------	------------	-------------------	---

Il sottoscritto Claudio Corigliano nella qualità di Responsabile dell'Area Tecnica della Città di Nicotera,

Dichiarazione di sussistenza dei livelli essenziali di trasparenza con riferimento al procedimento

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che in virtù:

- dell'art. 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al D.L.vo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni;
- dell'art. 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni;
- dell'art. 11 del D.L.vo 27 ottobre 2009, n. 150, il Comune di Nicotera ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza con particolare riferimento al procedimento di cui all'oggetto e relativo alla fattispecie seguente:
scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al D.L.vo n. 50/2016;

Dichiarazione di pubblicità sul sito web del procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che il Comune di Nicotera, in relazione alla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al D.L.vo n. 50/2016 e nello specifico del procedimento in oggetto, ha pubblicato nel proprio sito Web:

- la struttura proponente;
- l'oggetto del bando;
- l'elenco degli operatori invitati a presentare offerte;
- l'aggiudicatario;
- l'importo di aggiudicazione;
- i tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura;
- l'importo delle somme liquidate.

Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che:

- a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- b) di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:
 - legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
 - legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
 - legami professionali;
 - legami societari;
 - legami associativi;
 - legami politici;
 - legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

Dichiarazione di insussistenza di situazioni limitative o preclusive per l'assegnazione a funzioni gestionali.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che:

- non sussistono situazioni limitative o preclusive per l'assegnazione, con funzioni gestionali, al personale appartenente alla propria area preposto ad una delle seguenti competenze:
 - a) gestione delle risorse finanziarie;
 - b) acquisizione di beni, servizi e forniture;
 - c) concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati.

Il Responsabile dell'Area

F.to Claudio Corigliano

Copia dell'originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati

(Sottoscritto con firma digitale)

Copia dell'originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata in data 03-03-2023 all'Albo Pretorio di questo Comune e vi rimarrà fino al 18-03-2023 .

Li, 03-03-2023 .

Il Responsabile dell'Area
F.to Claudio Corigliano
(Sottoscritto con firma digitale)

Copia dell'originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati