



CITTA' DI NICOTERA

PROVINCIA DI VIBO VALENTIA

Tel. (0963) 81217/81420 – Fax (0963) 81272

DETERMINAZIONE

N. 594 Reg. Gen.	OGGETTO: Presa atto della graduatoria della selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore dei Servizi Tecnici - Geometra" - Categoria C – posizione economica C1 - a tempo pieno e indeterminato - Nomina vincitore.	N. 155 Reg. Area
Del 05/11/2020		Del 05/11/2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visti:

- il decreto Sindacale n. 14 del 07/06/2019 con il quale allo scrivente è stata affidata la Responsabilità della P.O. dell'Area Amministrativa con i poteri di assumere atti d'impegno di spesa mantenendo gli obiettivi del P.E.G. dell'esercizio in corso;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 T.U.EE.LL. il quale prevede che l'adozione di atti di gestione o di atti o provvedimenti amministrativi ivi compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno nonché l'amministrazione verso l'esterno nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa spetta ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 57 del 22.10.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziaria 2020/2022;

Visti altresì:

- la determinazione n. 117 del 02.03.2020 del Responsabile dell'Area Tecnica con la quale è stata indetta la selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore dei Servizi Tecnici - Geometra" - Categoria C – posizione economica C1 - a tempo pieno e indeterminato;
- l'avviso di selezione pubblicato in data 10.04.2020 (GU n. 29 del 10.04.2020), con scadenza per la presentazione delle domande in data 10.05.2020;
- la determinazione n. 268 del 28.05.2020 del Responsabile dell'Area Tecnica con la quale sono stati ammessi alla selezione pubblica i candidati in possesso dei requisiti richiesti;
- la determinazione n. 364 del 20.07.2020 del Responsabile dell'Area Tecnica con la quale è stata nominata la Commissione Giudicatrice;
- i verbali della commissione giudicatrice, dal n. 1 al n. 10, concernenti le operazioni selettive e accertato che tali operazioni si sono svolte regolarmente, nel rispetto della disciplina contenuta nel regolamento per la selezione del personale, approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri della Giunta Comunale) n. 42 del 08.06.2017;
- la nota prot. n. 2286 del 04.11.2020 con la quale la commissione ha trasmesso al sottoscritto la documentazione inerente la procedura selettiva in oggetto;

Preso atto che è stata predisposta apposita graduatoria di merito, da parte della commissione giudicatrice;

Ritenuto di dover recepire le operazioni concorsuali e approvare, quindi, la graduatoria di merito scaturita a seguito della selezione;

Riscontrato che in base alla suddetta graduatoria è possibile procedere alla costituzione del rapporto individuale di lavoro con il vincitore;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento per la selezione del personale;
- i contratti collettivi nazionali di lavoro;

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- 1) di prendere atto degli atti della commissione giudicatrice e la relativa graduatoria di merito della selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore dei Servizi Tecnici - Geometra" - Categoria C – posizione economica C1 - a tempo pieno e indeterminato che si riporta nell'allegato 1 costituente parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di nominare il Sig. **Corigliano Claudio**, nato a Polistena (RC) il 15.03.1984, CF: CRGCLD84C15G791Q, classificatosi al primo posto della graduatoria di merito, al quale competerà il relativo trattamento economico stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro;
- 3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 4) Di dare atto:
 - che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, il presente provvedimento comporta riflessi sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, divenendo esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile con l'attestazione di copertura finanziaria;
 - che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33
 - che, ai sensi della Legge n. 241/1990 come successivamente modificata, il responsabile del procedimento è il Sig. Carmelo Ciampa;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio preposto per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio;

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
f.to (Ing. Carmelo Ciampa)

Il Responsabile del Servizio Finanziario

attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili e appone visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000.

Capitolo	Art.	Codice	Descrizione	N. prenotazione	Importo

Sui bilanci dell'esercizio finanziario 2020 – 2022

Nicotera, li 05.11.2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to (Dott. Angelo Grande)

Il Responsabile del Servizio Finanziario

ai fini del controllo della regolarità amministrativa e contabile, di cui all'art. 147-bis del TUEL 267/2000 per come integrato dal DL. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 (sul controllo di Regolarità amministrativa e contabile), esprime parere favorevole di regolarità.

Nicotera, li 05.11.2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to (Dott. Angelo Grande)



Città di Nicotera
Prov. di Vibo Valentia

DETERMINAZIONE	N.	594	DEL	05.11.2020
-----------------------	-----------	------------	------------	-------------------

Il sottoscritto Ing. Carmelo Ciampa nella qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa della Città di Nicotera,

Dichiarazione di sussistenza dei livelli essenziali di trasparenza con riferimento al procedimento

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che in virtù:
– dell'art. 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al D.L.vo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni;
– dell'art. 21 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, e successive modificazioni;
– dell'art. 11 del D.L.vo 27 ottobre 2009, n. 150, il Comune di Nicotera ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza con particolare riferimento al procedimento di cui all'oggetto e relativo alla fattispecie seguente:
b) scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al D.L.vo n. 50/2016;

Dichiarazione di pubblicità sul sito web del procedimento di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che il Comune di Nicotera, in relazione alla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al D.L.vo n. 50/2016 e nello specifico del procedimento in oggetto, ha pubblicato nel proprio sito Web:

- la struttura proponente;
- l'oggetto del bando;
- l'elenco degli operatori invitati a presentare offerte;
- l'aggiudicatario;
- l'importo di aggiudicazione;
- i tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura;
- l'importo delle somme liquidate.

Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse in relazione al procedimento

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che:
a) non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
b) di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:
– legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
– legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
– legami professionali;
– legami societari;
– legami associativi;
– legami politici;
– legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei titolari delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

Dichiarazione di insussistenza di situazioni limitative o preclusive per l'assegnazione a funzioni gestionali.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che:
– non sussistono situazioni limitative o preclusive per l'assegnazione, con funzioni gestionali, al personale appartenente alla propria area preposto ad una delle seguenti competenze:
a) gestione delle risorse finanziarie;
b) acquisizione di beni, servizi e forniture;
c) concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati.

Il Responsabile Area Amministrativa
f.to (Ing. Carmelo Ciampa)