



# Città di Nicotera

**Prov. di Vibo Valentia**

**Tel. 0963/81420 – Fax 0963/81272**

Decreto n. 26 del 07/06/2019  
Prot. n. 5021 del 07/06/2019

OGGETTO: Delega per l'esercizio delle funzioni di ufficiale d'anagrafe e rilascio carte d'identità e foto autenticate.

## IL SINDACO

Dato atto che in data 26 maggio 2019 si sono svolte le elezioni amministrative per la elezione diretta del Sindaco e il rinnovo del Consiglio comunale;

Visti l'art. 3 della legge 1228/1954 per la quale il Sindaco, quale ufficiale di Governo, è ufficiale d'anagrafe;

Visto l'art. 2 del D.P.R. 223/1989, che dispone che il Sindaco può delegare e/o revocare in tutto o in parte le funzioni di ufficiale d'anagrafe ad impiegati di ruolo del Comune ritenuti idonei;

Atteso che l'organizzazione del servizio anagrafico è ispirata a criteri di snellimento e semplificazione delle procedure al fine di garantire la migliore funzionalità possibile, anche per quanto attiene la firma di atti e documenti;

Visto l'art. 3 del T.U. delle leggi di Pubblica Sicurezza, approvato con R.D. 18 giugno 1931, n. 773 come sostituito dall'art. 1 della legge 18 febbraio 1963, n. 224 e modificato dall'art. 10 del D.P.R. 30/12/1965, n. 1650;

Visto l'art. 34, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000;

Vista la circolare del Ministero dell'Interno MIACEL n. 4 del 13 maggio 1988, con la quale in assenza specifica normativa, si ritiene applicabile l'istituto della rappresentanza nel rilascio delle carte d'identità mediante conferimento di delega da parte del Sindaco;

Considerato che, a tal fine, è opportuno delegare alla firma dipendenti comunali preposti all'esercizio di particolari funzioni, normalmente individuate in quelle di anagrafe e di stato civile, per agevolare il regolare andamento del servizio;

Atteso che tutta la recente normativa è ispirata a criteri di decentramento tesi a migliorare il rapporto col cittadino utente di pubblici servizi;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo

e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni;

Visto il D.L.vo 18/08/2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni ed, in particolare, l’art. 50, comma 10, che, tra l’altro, attribuisce al Sindaco la nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi, e l’art. 54, comma 3, secondo il quale il Sindaco, quale Ufficiale di Governo, sovrintende alla tenuta dei registri di stato civile di popolazione e agli adempimenti demandategli dalle leggi in materia elettorale, leva militare e statistica;

Visto il D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165, recante: “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento per l’ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto che il dipendente Celli Biagio Francesco Leo, profilo professionale Esecutore - Cat. B, dipendente a tempo parziale (35 ore) e indeterminato è assegnato all’Area Amministrativa – servizi demografici;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto delle regioni e delle autonomie locali;

Ritenuto opportuno, ai fini di una efficiente ed efficace erogazione dei servizi connessi alle funzioni di ufficiale d’anagrafe e per il rilascio delle carte d’identità e delle foto autenticate, procedere alla delega del Sig. Celli Biagio Francesco Leo, esecutore Cat. B, dipendente a tempo indeterminato e parziale (35 ore), assegnato all’Area Amministrativa, servizi demografici, ritenuto lo stesso idoneo allo svolgimento delle suddette funzioni;

#### **DECRETA**

- 1) Di delegare al Sig. Celli Biagio Francesco Leo, nato a Vibo Valentia (VV) il 18/01/1968, dipendente a tempo parziale (35 ore) e indeterminato, profilo professionale Esecutore - Cat. B, assegnato all’Area Amministrativa, servizi demografici, le seguenti funzioni:
  - le funzioni di ufficiale d’anagrafe, ai sensi e per gli effetti della legge n. 1228/1954, del D.P.R. n. 223/1989 e della legge n. 470/1988;
  - le funzioni di firma delle carte d’identità e delle foto autenticate;
- 2) Il delegato provvederà, altresì, al rilascio delle certificazioni di cui all’art. 33, comma 2, del D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223;
- 3) La presente delega resta valida fino a che non venga revocata con provvedimento espresso;
- 4) Il presente provvedimento sarà notificato all’interessato, affisso all’Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e inviato, per conoscenza alla Prefettura –Ufficio Territoriale del Governo di Vibo Valentia.

Dalla Residenza Municipale, lì 7 giugno 2019

IL SINDACO  
F.TO: Giuseppe Marasco

**Firma per accettazione:**

Firma per esteso \_\_\_\_\_ Firma abbreviata \_\_\_\_\_